



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดมุกดาหาร

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๘/

วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดมุกดาหาร

๑. อ้างถึง คำสั่ง/หนังสือ ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๘/๑๗๒ เรื่อง การขออนุมัติเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศจ. จังหวัดมุกดาหาร พ.ศ.๒๕๖๒
จึงมีราชการนอกสำนัก ที่จำเป็นต้องปฏิบัติ คือ ว่างงานครูโรงเรียน ม.ศ. ๒๓๒๒ จังหวัดมุกดาหาร
ที่โรงเรียน ว่างงานครูโรงเรียน ม.ศ. ๒๓๒๒ จังหวัดมุกดาหาร

- ๒. จึงขออนุมัติให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ คน รายละเอียดดังนี้
- ๓. สถานที่ไปปฏิบัติราชการในท้องที่ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด มุกดาหาร
- ๔. ระยะเวลาระหว่างวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๕. ยานพาหนะที่ใช้ () รถประจำทาง () รถยนต์ของทางราชการ/ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน.....
(x) เครื่องบิน (x) รถรับจ้าง
- ๖. ในการไปราชการครั้งนี้ () ไม่ขอเบิก (x) ขอเบิกค่าใช้จ่ายจากทางราชการ
โดยใช่ () เงินตรงราชการ
(x) เงินงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผลการตรวจสอบของหัวหน้ายานพาหนะ
-สภาพพาหนะ () ใช้งานได้ () ใช้งานไม่ได้
-แผนการใช้งาน () ว่าง () ไม่ว่าง
-พนักงานขับรถ () จัดได้ () จัดออกปฏิบัติงาน ประจำที่อื่นแล้ว
(ลงชื่อ).....หัวหน้ายานพาหนะ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวจริรัตน์ ญาติบำรุง)
ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานราชการ
() ควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ

- รายชื่อผู้เดินทางไปราชการ
- ๑. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... หัวหน้าคณะ
 - ๒..... ตำแหน่ง..... () ควรอนุมัติ
 - ๓..... ตำแหน่ง..... () ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....
 - ๔..... ตำแหน่ง.....
 - ๕..... ตำแหน่ง..... (ลงชื่อ)..... รองผอ.สนง.กศน.จ.มท.
 - ๖..... ตำแหน่ง..... คำสั่ง
 - ๗..... ตำแหน่ง..... () อนุมัติ
 - ๘..... ตำแหน่ง..... () ไม่อนุมัติ
 - ๙..... ตำแหน่ง.....
 - ๑๐..... ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติ
(นายถาวร พลดี)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดมุกดาหาร